

Государственное казенное общеобразовательное учреждение  
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа ст-цы Калининской  
(ГКОУ КК школа ст-цы Калининской)



Утверждаю:  
Директор ГКОУ КК  
школы ст-цы Калининской  
Л.В.Лазаренко  
Приказ № 221/1 от 08.11.2018  
Утверждено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 2  
от 01 ноября 2018

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРИШКОЛЬНОМ УЧЁТЕ  
ГКОУ КК ШКОЛЫ СТ-ЦЫ КАЛИНИНСКОЙ**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями), Законом "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Законом Краснодарского края от 21 июля 2008 г. №1539 – КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», другими федеральными, краевыми, муниципальными нормативными актами, Уставом образовательного учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их родителей (законных представителей).

## **II. Основные цели и задачи**

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

## **III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта**

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет).

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется:

- по представлению администрации образовательного учреждения, членов педагогического коллектива;

- по обращениям иных органов, учреждений и организаций;

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего;

- акт обследования материально-бытовых условий семьи;

- выписка отметок за текущий период.

3.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями);

- характеристика несовершеннолетнего;

- акт обследования материально-бытовых условий семьи;

- выписка отметок за текущий период.

3.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Секретарь Совета или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.7. Социальный педагог ведёт журналы учёта учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее-КДНиЗП), отделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее-ОПДН ОВД).

3.8. Социальный педагог проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДНиЗП, ОПДН ОВД и передает в управление образования администрации муниципального образования Калининский район по состоянию на 02 сентября, 02 октября, 29 декабря, 02 апреля, 02 июня, 02 июля.

#### **IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт**

##### **4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних.**

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин.

4.1.2. Неуспеваемость.

4.1.3. Грубые или неоднократные нарушения Устава школы.

4.1.4. Совершение антиобщественных действий:

- бродяжничество, попрошайничество;

- занятие проституцией.

4.1.5. Употребление наркотических средств, психотропных и одурманивающих веществ, спиртных напитков, пива; курение.

4.1.6. Совершение правонарушения, повлекшего применение меры административного взыскания.

4.1.7. Постановка на учёт в КДНиЗП, ОПДН ОВД (согласно информации, предоставленной указанными органами и учреждением).

4.1.8. Неоднократное нарушение Закона КК №1539.

##### **4.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):**

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

4.2.5. Состоят на учёте в КДНиЗП, ОПДН ОВД.

#### **V. Основания для снятия с внутришкольного учёта**

5.1. Исправление.

5.2. Выбытие несовершеннолетнего из образовательного учреждения по объективным причинам.

5.3. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДНиЗП, ОПДН ОВД.

5.4. Основанием для снятия с внутришкольного учёта учащегося, нарушившего Закон КК № 1539, является отсутствие правонарушений на протяжении не менее трех месяцев.

#### **VI. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы**

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.